

**План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФООП в МОУ СОШ № 3 г. Ростова**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Нормативное обеспечение введения ФООП</b>			
Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, уровня образовательной организации	По мере поступления и разработки	Зам. директора по УВР	Банк документов постоянно пополняется, документы размещены на сайте ОО
Формирование плана-графика введения ФООП	Март 2023 г.	Рабочая группа	План-график перехода на ФООП
Разработка плана введения ФООП для образовательной организации	Март 2023	Администрация	Синхронизированы процессы управления введением ФООП
Внесение изменений или разработка новых вариантов основных общеобразовательных программ образовательных организаций с учетом ФООП	До 1 августа 2023	Рабочая группа	Измененные ООП утверждены и размещены на сайте ОО, обеспечено ознакомление родителей с ФООП НОО, ООО и СОО
Размещение утвержденных основных образовательных программ НОО, ООО и СОО на сайте ОО	До 1 августа 2023	Администрация	
Внесение дополнений и изменений локальные акты образовательных организаций, связанные с реализацией образовательных программ	До 31 мая 2023	Администрация и рабочая группа	Локальные акты приведены в соответствие с ФООП
Формирование плана ВШК и плана функционирования ВСОКО в условиях реализации и ФООП	К 25 августа 2023	Зам. директора по УВР	На августовском педагогическом совете коллектив ознакомлен с планом ВСОКО и планом ВШК
<b>2. Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Освещение вопросов введения ФООП НОО, ООО и СОО на педагогических советах, заседаниях ШМО и методических советах	Ежемесячно	Администрация	Коллектив ознакомлен с основными вопросами и, связанными с введением ФООП
Организация участия педагогов школы в региональных вебинарах,	По мере проведения	Администрация	Приняли участие в проводимых

посвященных введению ФООП			вебинарах
Провести экспертизу локальных актов школы в сфере образования (на несоответствие требованиям ФООП)	Февраль	Администрация и рабочая группа	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП действующим нормативам	Апрель-май 2023	Администрация	Проведен анализ, приняты меры к улучшению МТБ к 1 сентября 2023г
Приведение библиотечного фонда школы в соответствие с требованиями ФООП и ФПУ	Март-август	Руководитель рабочей группы, директор, зав. библиотекой	Отчет
Издать приказ о создании рабочей группы, утверждении образовательной программы, о введении ФООП и мониторинге введения, утверждении локальных актов и др.	По необходимости	Директор	Приказ
Заполнение чек-листа для региональных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования, муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций для проведения самодиагностики готовности к введению ФООП	По запросу	Администрация	Анализ процесса введения ФООП
<b>3. Методическое обеспечение введения ФООП</b>			
Актуализация в образовательных организациях плана методической работы, обеспечивающей введение и реализацию ФООП	Апрель-май 2023	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Планы актуализированы в соответствии с требованиями ФООП
Организация участия педагогов в мероприятиях, направленных на повышение компетентности педагогических работников ОО (научно-практических конференциях, марафонах, семинарах) по вопросам реализации ФООП, в том числе организация курсовой подготовки	В течение всего периода	Администрация, Руководители ШМО	Повышение профессиональной компетенции
Обеспечение консультационной и методической поддержки педагогов по вопросам введения и реализации	Регулярно по запросам педагогов	Зам. директора	Обеспечение недостающей информацией

ФООП			педагогических работников по вопросам введения ФООП
Проведены практические занятия по включению в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн- конструкторов, соответствующих требованиям ФООП	До 1 июня 2023	Рабочая группа	Приобретены практические навыки по работе в онлайн-конструкторах рабочих программ
Составление планов в конструкторе рабочих программ	До 1 сентября 2023	Учителя-предметники, руководители ШМО	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
<b>4.Кадровое обеспечение</b>			
Анализ кадрового обеспечения введения ФООП.Выявление кадровых дефицитов	Март–май	Администрация	Аналитическая справка
Приведение в соответствие с требованиями ФООП должностных инструкций работников образовательной организации	До 01 сентября 2023	Администрация	Должностные инструкции приведены в соответствие и утверждены
Распределение учебной нагрузки педагогических работников на учебный год	Май-август 2023	Администрация	Тарификационный список
Проведение мониторинга образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на применение ФООП. Анализ профессиональных затруднений	Март–май	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению и реализации ФООП: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки	В течение всего периода	Администрация	План-график курсовой подготовки

педагогических работников, реализующих ООП			
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
Информирование родительской общественности о введении и реализации ФООП	Апрель - май 2023	Администрация	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о введении и реализации ФООП, проведение родительских собраний
Информирование участников образовательных отношений о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении введения и реализации ФООП	Август-сентябрь 2023	Администрация	Размещение на сайте образовательной организации, официальных страницах в соц. сетях информационных стендах в холле образовательной организации информационных материалов о введении и реализации ФООП

Директор школы \_\_\_\_\_



Е.В.Пряженкова